



**Instituto
Anglicano**
Vinculado à Catedral
Anglicana de São Paulo

Plano de Trabalho

INSTITUTO ANGLICANO

CEI MARIA APARECIDA CARICATI
PASARELLO

BOTUCATU – SP
2017

Índice

Identificação da instituição	03
Autorização de Funcionamento	04
Composição da Diretoria	05
Composição do Conselho Fiscal	06
Estrutura de Funcionamento	07
Metas de Atendimento	10
Organização do espaço físico	11
Organização dos recursos humanos	13
Avaliação do Processo de Aprendizagem dos alunos:	17
Gestores escolares	19
Corpo docente	19
Demais funcionários	20
Recursos existentes	21
Cronograma de desembolso	22
Monitoramento e Avaliação	24
Anexo	25
Aplicação orçamentária	30

PERÍODO PREVISTO PARA O PLANO DE TRABALHO: 01/01/2017 A 31/12/2017

I - IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

DADOS CADASTRAIS		
Nome: INSTITUTO ANGLICANO		Fundação: 21/05/1998
Endereço: Rua Comendador Elias Zarzur, 1239		Bairro: Santo Amaro
CEP: 04736-002	Telefone: (11)5686-2180	Regional: Botucatu
CNPJ: 05.401.345/0001-70	Inscr. Estadual:	E-mail: anapq@terra.com.br

REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE		
Nome: Aldo Pereira Quintão		
R.G.: 19.687.013-6	Órgão expedidor SSP/SP	CPF: 047.615.838-94
Cargo: Diretor Presidente		
Período de mandato da diretoria: 28/02/2015 à 27/02/2019		

Inscrições/ Registros/ Títulos

Órgão	Número	Validade	Observações
Registro de Estatuto - Cartório	10071	Indeterminada	Estatuto
C.N.P.J./Ministério da Fazenda	05.401.345/0001-70	Indeterminada	
Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS	1254/2007	Indeterminada	
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA	1202/2006	Indeterminada	
Secretaria Estadual do Desenvolvimento Social- SEDS	6151/2007	Indeterminada	

Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS	Resolução 53 de 18/06/2009		
Outros Conselhos (Citar)			
CNAS - Certificado de Entidade de Assistência Social (CEAS)	Portaria 456 – de 15		
Utilidade Pública Municipal	Decreto 48.480/2007 de 29/06/2007		
Utilidade Pública Estadual	Lei nº 13.467 de 23 de março de 2009		
Utilidade Pública Federal	Processo MJ nº 08071.024686/2007-87 de 14/10/2008		

* Auditado pela PricewaterhouseCoopers

FUNCIONAMENTO

Modalidade: Educação Infantil (04 meses a 05 anos)

No ano letivo de 2017, atenderemos em período integral crianças do Berçário I até Etapa II, de 4 meses à 5 anos, sendo três salas de berçário, uma de maternal I, uma de Maternal II, uma de Etapa I e uma de Etapa II, totalizando 180 crianças atendidas.

Gestores escolares:

Diretor: Luiz Roberto Bittencourt

Coordenador Pedagógico: Dionesval Santos da Silva

Composição da diretoria						
Período de mandato: 28/02/2015 à 27/02/2019						
Nome	Cargo	Endereço	E-mail	Telefone	RG	CPF
Aldo Pereira Quintão	Diretor Presidente	Rua Borba Gato, 331 – apto222-Sto Amaro	rev.aldo@terra.com.br		19.687.013-6/SSP-SP	047.615.838-94
Hélio Coelho Junior	Dir. Vice- Presidente	Rua Cancioneiro Popular, 116-apto 135 – Chác. Sto Antonio			12.558.848-SSP/SP	104.564.798-56
Fábio Augusto Cornazzani Sales	Diretor- Secretário	Rua Mario Amaral, 432-apto 72 – Paraíso			20.618.618-6–SSP/SP	286.009.288-93
Renata Eugênia Rodrigues	Diretor- Tesoureiro	Rua Armando Petrela 431-apto 70 – Jd. Panorama			1.984.449 – SSP/SP	065.995.088-04

Composição do Conselho Fiscal						
Período de mandato: 28/02/2015 à 27/02/2019						
Nome	Cargo	Endereço	E-mail	Telefone	RG	CPF
Wanderley Pinto de Moraes	Conselheiro Efetivo	Rua Pd. José Anchieta, 271 – apto 11 – Sto Amaro			12.314.468-1 – SSP/SP	010.468.168-37
Sueli Rocha de Mello Moraes	Conselheiro Efetivo	Rua Pd. José Anchieta, 271			16.722.981-3 – SSP/SP	030.406.498-09
Bruno Martins	Conselheiro Efetivo	Rua Orlando Murgel 128 – Pq Jabaquara			29.369.599-4 – SSP/SP	288.173.808-73
Paschoal Scaciotta Neto	Conselheiro Suplente	Alameda dos Tupiniquins, 1232 – apto 4D			4.128.279 – SSP/SP	188.378.168-04

II – ESTRUTURA DE FUNCIONAMENTO

❖ O Instituto Anglicano em Botucatu, através do CEI Maria Aparecida Caricati Passarello tem como finalidade atender no período de Janeiro a Dezembro de 2017:

- Berçário I (de 04 meses a 01 ano);
- Berçário II – (de 01 ano a 01 ano e 11 meses);
- Maternal I (de 02 anos a 02 anos e 11 meses);
- Maternal II (de 03 anos a 03 anos e 11 meses);
- Etapa I (de 04 anos a 04 anos e 11 meses);
- Etapa II (de 05 anos);

❖ A unidade funciona integralmente no período das 07h às 17h de segunda a sexta-feira.

Quando a demanda for superior a oferta, os critérios para o preenchimento de vagas existentes serão:

- Crianças em situação de risco
- Mães que trabalham em período integral.
- Crianças que residem no bairro e em suas proximidades

III – DETALHAMENTO DO PLANO

Justificativa:

O Instituto Anglicano em Botucatu visa uma proposta de ensino que favoreça e assegure o desenvolvimento integral da criança de 04 meses a 05 anos, de acordo com o disposto na LDB 9394/96, Deliberação CEE 01/99 do Conselho Estadual de Educação de São Paulo, sendo que neste segundo ano continuaremos atendendo crianças de 04 meses a 01 ano de idade até 05 anos, ou seja, Berçário I, II, Maternal I e II e Etapa I e II.

Tendo a preocupação com a qualidade do processo Educativo e investindo na qualificação de Educadores e de toda a equipe.

A missão do Instituto é seu comprometimento com toda a comunidade. A equipe terá que procurar conhecer as crianças, suas famílias, problemas e anseios.

As ações serão planejadas e compartilhadas entre a direção da Escola, professores e a família. As reuniões com os pais servirão como parâmetro para traçarmos objetivos, metas e estratégias. Sabemos que o projeto educativo é sempre um processo inacabado, provisório que exige sempre reflexão e debate constante com todos os envolvidos.

Acreditamos ser de vital importância o cuidar e o educar, assim como o afeto na relação pedagógica e a atenção no educar para o desenvolvimento ou para o conhecimento, que é base para a construção de nossas propostas em educação infantil. Precisamos subsidiar a proposta em compreender as definições ou concepções sobre a criança, o educar, cuidar e a aprendizagem.

Objetivo geral:

A Educação Infantil, em complementação à ação da família se destinará, ao desenvolvimento integral da criança, nos seus aspectos físicos, psicológicos, intelectuais e sociais, criando condições para que, em clima de afeto e atenção, possa adquirir conhecimentos e valores que favoreçam sua integração na sociedade.

❖ Objetivos específicos

- Desenvolver uma imagem positiva na criança, atuando de forma cada vez mais independente, com confiança em suas capacidades e percepção de suas limitações;
- Levar a criança a descobrir e conhecer progressivamente seu próprio corpo, suas potencialidades e limites, valorizando hábitos de cuidado com a própria saúde e bem-estar;
- Estabelecer vínculos afetivos e de troca com adultos e crianças, fortalecendo sua autoestima e ampliando gradativamente suas possibilidades de comunicação e interação social;
- Estabelecer e ampliar cada vez mais as relações sociais da criança, aprendendo aos poucos a articular seus interesses e pontos de vista com os demais, respeitando a diversidade e desenvolvendo atitudes de ajuda e colaboração;
- Fazer com que a criança observe e explore o ambiente com atitude de curiosidade, percebendo-se cada vez mais como integrante, dependente e

agente transformador do meio ambiente, valorizando atitudes que contribuam para sua conservação;

- Brincar, expressando emoções, sentimentos, pensamentos, desejos e necessidades;
- Ensinar a criança a utilizar as diferentes linguagens (corporal, musical, plástica, oral e escrita) ajustadas às diferentes intenções e situações de comunicação, de forma a compreender e ser compreendido, expressar suas ideias, sentimentos, necessidades, desejos e avançar no seu processo de construção de significados, enriquecendo cada vez mais sua capacidade expressiva;

Com isso espera-se que a criança tenha possibilidade de:

- Experimentar e utilizar os recursos de que dispõem para a satisfação de suas necessidades, expressando seus desejos, sentimentos, vontades e desagrados, e agindo com progressiva autonomia;
- Familiarizar-se com a imagem do próprio corpo, conhecendo progressivamente limites, sua unidade e as sensações que ele produz;
- Interessar-se progressivamente pelo cuidado com o próprio corpo, executando ações simples relacionadas à saúde e a higiene;
- Brincar;
- Relacionar-se progressivamente com mais crianças, com seus educadores e com demais profissionais do CEI, demonstrando suas necessidades e interesses;
- Conhecer algumas manifestações culturais, demonstrando atitudes de interesse, respeito e participação frente a elas valorizando a diversidade.

Todo o processo ocorre a partir das avaliações de toda a equipe. Os educadores são orientados a serem observadores e mediadores. A criação de um vínculo com as crianças coopera para o crescimento de todos. A Catedral Anglicana investe no treinamento e apoia todas as ações do Instituto Anglicano.

A equipe é orientada a registrar os acontecimentos: de avanços, dificuldades e situações, pelo fato do CEI Maria Aparecida Caricati Passarello estar inserido em um local com diversos graus de vulnerabilidade. A qualidade e o atendimento personalizado é um ponto para a avaliação de todas as ações. É um processo contínuo voltado para o desenvolvimento integral da criança e seus familiares.

Metas de atendimento:

EDUCAÇÃO INFANTIL	Nº de salas	Nº DE ALUNOS			
		Manhã	Tarde	Integral	TOTAL
BERÇÁRIO I	01			X	16
BERÇÁRIO II	01			X	16
BERÇÁRIO II (MULTI)	01			X	20
MATERNAL I	01			X	25
MATERNAL II	01			X	28
ETAPA I A	01			X	25
ETAPA I B	01			X	25
ETAPA II	01			X	25
TOTAL GERAL	08				180

ATENDIMENTO PREVISTO PARA O PERÍODO DE JANEIRO A DEZEMBRO
2017

A meta do Instituto Anglicano em Botucatu para o período de janeiro a dezembro de 2017, devido à demanda e com o objetivo de atingir o “Marco Zero” é proporcionar a abertura de uma nova sala no período integral, para o berçário II multisseriado e aumentar as vagas no número de 30 em relação ao número atual de atendidos que é de 150 crianças conseguindo dessa forma zerar a atual demanda de nossa unidade com crianças fora da escola.

Os recursos necessários para atingir essa meta, será a contratação de novos componentes da equipe de trabalho para melhor atender as crianças.

O Instituto organizará festas, eventos e, esporadicamente, também poderá contar com a contribuição das famílias através da APM para ajudar a atingir o objetivo proposto.

Organização do espaço físico

O Instituto Anglicano é o braço social de nossa comunidade da Catedral Anglicana de São Paulo e foi fundada em 23 de novembro de 1997, sob a coordenação do Rev. Aldo Quintão.

O CEI PROFA MARIA APARECIDA CARICATI PASARELLO é o resultado do compromisso do Instituto Anglicano e possui recursos que advém do pagamento de esportulas e doações dos membros da Igreja Episcopal Anglicana de São Paulo e da Igreja Anglicana da Bem Aventurada Virgem Maria de Botucatu. O Instituto Anglicano em Botucatu ao optar pela gestão de um Centro de Educação Infantil em uma comunidade de periferia acredita que está fazendo a sua parte na construção de uma vida melhor, possibilitando a essas crianças a oportunidade de crescerem e sonharem!

Recursos físicos

Recursos físicos (organização física)

Quantidades	Dependências
05	Salas para Educação Infantil
03	Berçários
01	Cozinha
01	Refeitório
01	Despensa
01	Lavanderia
02	Sala de Administração
04	Solário
06	Banheiro
10	Sanitário Funcionário
06	Sanitário Aluno Masculino
06	Sanitário Aluno Feminino
01	Parque Infantil
01	Pátio Descoberto
01	Almoxarifado

Corpo Administrativo**Funções:**

- 1) **DIREÇÃO:** administrar a UE, cumprir e fazer cumprir determinação das autoridades escolares, leis do ensino e as disposições do regimento escolar; presidir todos os atos escolares; representar a UE, supervisionar o trabalho da escola; encaminhar a consideração da Direção de Educação Infantil e Especial as ocorrências e decisões tomadas na escola; organizar o horário das aulas e dos trabalhos administrativos; vistar os diários de classe, toda correspondência e escrituração escolar, rubricando a abertura e encerramento dos livros em uso na escola; juntamente com o orientador pedagógico, promover avaliação semestral do rendimento didático; zelar pela qualidade do aprendizado e pelo aperfeiçoamento pedagógico dos professores e auxiliares; supervisionar todos os funcionários da unidade; realizar entrevistas e reuniões com os pais; fazer previsão orçamentária, controlando toda a despesa;
- 2) **COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA:** coordenar, no âmbito da UE, as atividades de planejamento; acompanhamento e avaliação curricular, de acordo com as propostas da Secretaria Municipal de Educação; prestar assistência pedagógica aos educadores, visando assegurar eficiência e eficácia do desempenho dos mesmos, para melhoria da qualidade de ensino; organizar e coordenar os encontros de trabalho pedagógico com os professores; garantir os registros da área pedagógica e colaborar no processo de construção do conhecimento, nas atividades de educação permanente dos professores e na organização e utilização dos espaços escolares; assessorar o diretor quanto às decisões relativas à matrícula, transferência, agrupamento de alunos, organização de horários de aula, e utilização de recursos didáticos da escola; organizar reuniões com a comunidade, visando discutir e resolver problemas na área didática; outras funções correlatadas pelo superior hierárquico;

Desempenham funções de apoio ao provimento dos serviços, programas, projetos e benefícios, transferência de renda e ao CadÚnico, diretamente relacionadas às finalidades do SUAS:

Desenvolver atividades sócio-educativas e de convivência e socialização visando à atenção, defesa e garantia de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e, ou, risco social e pessoal, que contribuam com o fortalecimento da função protetora da família;

Desenvolver atividades instrumentais e registro para assegurar direitos, (re) construção da autonomia, auto-estima, convívio e participação social dos usuários, a partir de diferentes formas e metodologias, contemplando as dimensões individuais e coletivas, levando em consideração o ciclo de vida e ações inter-geracionais;

Assegurar a participação social dos usuários em todas as etapas do trabalho social;

Apoiar e desenvolver atividades de abordagem social** e busca ativa*;

Atuar na recepção dos usuários possibilitando ambiência acolhedora;

Apoiar na identificação e registro de necessidades e demandas dos usuários, assegurando a privacidade das informações;

Apoiar e participar no planejamento das ações;

Organizar, facilitar oficinas e desenvolver atividades individuais e coletivas de convivência nas unidades e, ou, na comunidade;

Acompanhar, orientar e monitorar os usuários na execução das atividades;

Apoiar na organização de eventos artísticos, lúdicos e culturais nas unidades e, ou, na comunidade;

Apoiar no processo de mobilização e campanhas inter-setoriais nos territórios de vivência para a prevenção e o enfrentamento de situações de risco social e, ou, pessoal, violação de direitos e divulgação das ações das Unidades sócio-assistenciais;

Apoiar na elaboração e distribuição de materiais de divulgação das ações;

Apoiar os demais membros da equipe de referência em todas as etapas do processo de trabalho;

Apoiar na elaboração de registros das atividades desenvolvidas, subsidiando a equipe com insumos para a relação com os órgãos de defesa de direitos e para o preenchimento do Plano de Acompanhamento Individual e, ou, familiar;

Apoiar na orientação, informação, encaminhamentos e acesso a serviços, programas, projetos, benefícios, transferência de renda, ao mundo do trabalho por meio de articulação com políticas afetas ao trabalho e ao emprego, dentre outras políticas públicas, contribuindo para o usufruto de direitos sociais;

Apoiar no acompanhamento dos encaminhamentos realizados;

Apoiar na articulação com a rede de serviços sócio-assistenciais e políticas públicas;

Participar das reuniões de equipe para o planejamento das atividades, avaliação de processos, fluxos de trabalho e resultado;

Desenvolver atividades que contribuam com a prevenção de rompimentos de vínculos familiares e comunitários, possibilitando a superação de situações de fragilidade social vivenciadas;

Apoiar na identificação e acompanhamento das famílias em descumprimento de condicionalidades;

Informar, sensibilizar e encaminhar famílias e indivíduos sobre as possibilidades de acesso e participação em cursos de formação e

qualificação profissional, programas e projetos de inclusão produtiva e serviços de intermediação de mão de obra;

Acompanhar o ingresso, frequência e o desempenho dos usuários nos cursos por meio de registros periódicos;

Apoiar no desenvolvimento dos mapas de oportunidades e demandas. Execução de outras atividades correlatas à área sua de atuação.

Busca ativa: trata-se da procura intencional realizada através de visitas domiciliares e contatos com atores sociais dos territórios, para identificar situações de vulnerabilidade e risco social contribuindo para a compreensão da realidade social.

Abordagem social: trata-se de um serviço ofertado as pessoas que utilizam as ruas como espaço de moradia/sobrevivência, a fim de assegurar atendimento sob a perspectiva de fortalecimento de vínculos oportunizando a construção de novos projetos de vida

- 4) **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS:** realizar a limpeza das dependências internas e externas do prédio escolar, de acordo com esquema de trabalho previamente determinado. Realizar a limpeza dos móveis, utensílios e equipamentos. Contribuir para a conservação do prédio. Auxiliar em atividades de manipulação e transporte de alimentos e materiais em geral, de acordo com determinações e rotinas de trabalho.
- 5) **AUXILIAR DE ESCRITÓRIO:** executar atividades relacionadas à elaboração, organização, entrada e saída de documentos e processos. Redigir e digitar textos, tabelas e outros materiais. Executar atividades de reprodução de materiais, utilizando-se de diferentes equipamentos. Elaborar, selecionar, classificar, despachar e arquivar documentos, processos, livros e outros materiais. Manter organizados e atualizados os arquivos. Prestar atendimento ao público, quer pessoalmente, quer através de telefone ou outro meio de comunicação, de acordo com normas e orientações dos superiores, procurando agilizar o trabalho, buscando realizar um serviço de boa qualidade. Participar da elaboração, implementação e avaliação das atividades específicas da unidade em que atua, integrando-se no trabalho coletivo. Exercer outras atividades relativas ao cargo.
- 6) **ATENDENTE DE CRECHE:** colaborar na implementação de atividades que promovam o desenvolvimento integral da criança, considerando os aspectos físico, afetivo, lingüístico, sócio-cultural, bem como as dimensões lúdicas, artísticas e imaginária integral. Receber e integrar crianças no início e término das atividades diárias. Participar do planejamento de atividades

escolares, em conjunto com outros profissionais da escola. Trabalhar conceitos de higiene corporal, alimentar e ambiental. Incentivar a independência das crianças e o convívio harmonioso com outras crianças e adultos. Cuidar da segurança das crianças, procurando evitar acidentes e socorrendo-as, caso haja necessidade. Dialogar com a família sobre o processo de desenvolvimento e aprendizagem dos alunos. Participar de reuniões com as famílias, buscando subsídios para a melhoria do trabalho escolar. Manter registros de avaliação das crianças atualizados, bem como registros escolares. Favorecer a inclusão das crianças com necessidades especiais.

Corpo Docente

- 1) **CORPO DOCENTE:** desenvolver atividade docente em classes de educação infantil e em diferentes espaços educativos, promovendo aprendizagens significativas que favoreçam o desenvolvimento integral da criança, considerando aspectos físicos, afetivos, lingüísticos, sócio-cultural, bem como as dimensões lúdicas, artísticas e imaginária. Participar das atividades de elaboração, implementação e avaliação do PPP da escola. Desenvolver projetos, programas e atividades extracurriculares que favoreçam a aprendizagem dos alunos. Participar do horário de trabalho pedagógico coletivo e de programas de capacitação e formação profissional. Favorecer a inclusão dos alunos com necessidades educacionais especiais. Executar e manter em ordem os registros relativos ao processo de desenvolvimento escolar dos educandos, à organização da escola e à sua função docente. Dialogar com a família sobre o processo de desenvolvimento e aprendizagem dos alunos. Colaborar para a integração da escola com a família dos alunos e a comunidade. Participar de outras tarefas relativas a função docente.

Corpo Discente

Direitos do aluno:

- Ser respeitado em sua individualidade sem comparações ou preferências;
- Receber a educação e o ensino que constitui as finalidades e os objetivos da escola;
- Ter assegurado todos os direitos como pessoa humana;

- Ser orientado em suas dificuldades;
- Usufruir ambiente que possibilite o aprendizado;
- Direito à proteção, carinho, amor e atenção às suas necessidades;
- Direito de desenvolver-se em ambiente limpo e arejado;
- Poder desenvolver sua criatividade, fazendo suas próprias descobertas.

Deveres do aluno, pais e responsáveis:

- Cumprir as normas da escola;
- Respeitar os dirigentes, professores e funcionários.

Avaliação do Processo de Aprendizagem dos alunos:

No processo de construção do conhecimento, as crianças de 0 a 05 anos, utilizam-se das mais diferentes linguagens e exercem a capacidade que possuem de terem ideias e hipóteses originais sobre aquilo que buscam desvendar.

Nessa perspectiva, as crianças pequenas constroem o conhecimento a partir das interações que estabelecem com as outras pessoas e com o meio em que vivem. O conhecimento não se constitui em cópia da realidade, mas sim, fruto de um intenso trabalho de criação, significação e ressignificação.

Compreender, conhecer e reconhecer o jeito particular das crianças serem e estarem no mundo é o grande desafio da educação infantil. Essa é a nossa grande responsabilidade, pois o universo infantil precisa ser desvelado com a interação de todos, pois as crianças são únicas em suas individualidades e diferenças.

Nos últimos anos tem havido intenso debate nacional e internacional sobre as instituições de Educação Infantil e o seu papel, destacando-se que as coisas devem ocorrer de maneira integrada, isto é, cuidar e educar são coisas que ocorrem simultaneamente, com muita atenção para os padrões de qualidade.

Os elementos da cultura que enriquecem o seu desenvolvimento e inserção social são partes integrantes do processo, propiciando o desenvolvimento da identidade das crianças com essa aprendizagem diversificada, realizadas em situações de interação.

Educa-se também com as aprendizagens que ocorrem nas brincadeiras e em situações pedagógicas intencionais. Educar significa, portanto, propiciar situações de cuidados, brincadeiras e aprendizagens orientadas de forma integrada

e que possam contribuir para o desenvolvimento das capacidades infantis de relação interpessoal, de ser e estar com os outros em uma atitude básica de aceitação, respeito e confiança, e o acesso, pelas crianças, aos conhecimentos mais amplos da realidade social e cultural. Cuidar da criança demanda integração de toda a equipe, com forte espírito de cooperação e conhecimento.

Na concepção do Referencial Curricular, a base do cuidado humano é compreender como ajudar o outro a se desenvolver como ser humano. Cuidar significa valorizar e ajudar a desenvolver capacidades. O cuidado é um ato em relação ao outro e a si próprio que possui uma dimensão expressiva e implica em procedimentos específicos. Precisamos também levar em conta que as atitudes e procedimentos de cuidados são influenciados por crenças e valores em torno da saúde, da educação e do desenvolvimento infantil. Faz-se necessário compreender que as necessidades afetivas e espirituais também são base para o desenvolvimento infantil.

Os educadores e toda a equipe são estimulados a considerar que as necessidades das crianças quando observadas, ouvidas e respeitadas, dão pistas de como está a qualidade do trabalho desenvolvido.

O cuidar exige de todos nós um comprometimento com a vida e o outro, com sua singularidade, sendo solidário com suas necessidades, fazendo e criando vínculos. Precisamos a cada dia estar interessados pela criança, o que sente, pensa e o que sabe de si, visando à ampliação do seu conhecimento e de suas habilidades que a ajudarão a ser independente e autônoma.

Com os procedimentos de cuidado daremos atenção aos princípios de promoção à saúde, e para isso faremos com que a equipe de educadores tenha conhecimentos específicos sobre o desenvolvimento biológico, emocional e intelectual das crianças.

Conclui-se que para cuidar é preciso antes de tudo estar comprometido com o outro, com sua singularidade, ser solidário com suas necessidades, confiando em suas capacidades.

A aprendizagem se dá através dos gestos, movimentos corporais, sons produzidos, expressões faciais, as brincadeiras e toda forma de expressão, representação e comunicação devem ser consideradas como fonte de conhecimento, estimulando a linguagem oral, matemática, o conhecimento de si e do outro sempre em contato com a natureza. Com relação às crianças maiores, os

professores podem criar situações intencionais nas quais elas sejam capazes de explicar seus conhecimentos por meio das diversas linguagens a que tem acesso.

Gestores escolares

Nome	Cargo	Situação funcional	Horários de trabalho	Tempo de serviço na UE
Luiz Roberto Bittencourt	Diretor		07h às 17h	1,8 anos
Dionesval Santos da Silva	Coordenador Pedagógico		07h às 17h	1,8 anos
João Ricardo S. Marcello	Agente Social		07 às 13h	01 ano

Corpo docente

Nome	Possui formação superior em Pedagogia	Possui Especialização	Possui licenciatura em outras áreas do conhecimento	Possui mestrado/ doutorado
Marjory Colaço	X	X		
Edna Cristina Marcello Cardoso	X	X		
Camila Cristiane S dos Santos	X	X		

Demais funcionários

Nome	Cargo	Horários de trabalho	Tempo de serviço na UE
Alessandra Marta Delfino Sacche	Atendente	07h às 17h	Recém contratada
Aline Ariana dos Santos	Auxiliar de Sala	07h às 17h	1,8 anos
Ana Claudia Ferreira Freitas	Auxiliar de Sala	07h às 17h	1,6 anos
Andrea Cristina Leite	Atendente	07 as 17h	08 meses
Bruna Paula Santos	Atendente de Creche	07 as 17h	08 meses
Driele Zonta de Oliveira	Atendente (afastada gestante)	07 as 17h	1,8 anos
Ivani Souza Rocha Bezerra	Cozinheira	07 as 17h	1,8 anos
Jeane Batista de Oliveira	Atendente	07 as 17h	1,8 anos

Jucemara Maria C Antunes	Cozinheira	07h às 17h	1,8 anos
Karen Giovana dos Santos	Atendente	07h às 17h	09 meses
Marli de Oliveira Vocci Castilho	Atendente	07 às 17h	10 meses
Natalie Gabriel de Souza	Atendente	07h às 17h	Recém contratada
Norma Marques	Serviços Gerais	07h às 17h	04 meses
Patricia Juventino C Soares	Atendente	07h às 17h	1,8 anos
Patricia Rodrigues Borges	Atendente	07h às 17h	1,4 anos
Roniyvon Rodrigues Bezerra	Serviços Gerais	07h às 17h	1,6 anos

Humanos existentes - vínculo com a Secretaria Municipal de Educação

Categoria profissional / função	Quant.	Carga horária semanal	Tipo de vínculo	Custo mensal (R\$)		Custo anual (R\$)	
				Salário	Encargo	Salário	Encargo
Total							

Humanos existentes - vínculo com a entidade

Categoria profissional / função	Quant.	Carga horária semanal	Tipo de vínculo	Custo mensal (R\$)		Custo anual (R\$)	
				Salário	Encargo	Salário	Encargo
Total							

Recurso Humanos existentes – vínculo com outros serviços e por eles pagos

Categoria profissional / função	Quant.	Carga horária semanal	Tipo de vínculo	Custo mensal (R\$)		Custo anual (R\$)	
				Estimado		Estimado	
				Salário	Encargo	Salário	Encargo
Total							

Recursos Humanos existentes – Voluntários

Categoria profissional / função	Quant.	Carga horária semanal	Origem do voluntário
Auxiliar Pedagógica	01	06 horas	Rede Municipal
Enfermeira	01	02 horas	Estado
Psicologia Infantil	01	03 horas	Particular
Total	03	11 horas	

Cronograma de desembolso	2017					
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho
Aluguel	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
Recursos Humanos	R\$ 39.648,71	R\$ 39.648,71	R\$ 39.648,71	R\$ 39.648,71	R\$ 39.648,71	R\$ 39.648,71
Água, luz, telefone e internet	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
Serviços de terceiros	R\$788,00	R\$788,00	R\$788,00	R\$788,00	R\$788,00	R\$788,00
Material de higiene e limpeza	R\$450,00	R\$450,00	R\$450,00	R\$450,00	R\$450,00	R\$450,00
Cozinha	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
Pedagógico/Didático	R\$1.413,29	R\$1.413,29	R\$1.413,29	R\$1.413,29	R\$1.413,29	R\$1.413,29
Infra-estrutura em manutenção do prédio	R\$500,00	R\$500,00	R\$500,00	R\$500,00	R\$500,00	R\$500,00
Secretaria	R\$200,00	R\$200,00	R\$200,00	R\$200,00	R\$200,00	R\$200,00
Impostos	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
Outros/Encargos	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
Total	R\$ 45.000,00	R\$45000,00	R\$45000,00	R\$45000,00	R\$45000,00	R\$45000,00

Cronograma de desembolso	2017					
	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Aluguel	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
Recursos Humanos	R\$ 39.648,71	R\$ 39.648,71	R\$ 50.108,25	R\$ 50.108,25	R\$ 50.108,25	R\$ 50.108,25
Água, luz, telefone e internet	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ 841,75	R\$ 841,75	R\$ 841,75	R\$ 841,75
Serviços de terceiros	R\$788,00	R\$788,00	R\$500,00	R\$500,00	R\$500,00	R\$500,00
Material de higiene e limpeza	R\$450,00	R\$450,00	R\$500,00	R\$500,00	R\$500,00	R\$500,00
Cozinha	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
Pedagógico/Didático	R\$1.413,29	R\$1.413,29	R\$800,00	R\$800,00	R\$800,00	R\$800,00
Infra-estrutura em manutenção do prédio	R\$500,00	R\$500,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00
Secretaria	R\$200,00	R\$200,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00	R\$300,00
Impostos	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
Outros/Encargos	R\$0,00	R\$0,00	R\$650,00	R\$650,00	R\$650,00	R\$650,00
Total	R\$45000,00	R\$45000,00	R\$54000,00	R\$54000,00	R\$54000,00	R\$54000,00

Folha de Pagamento			
Descrição	Quant.	Salário	Total
Diretor	01	R\$ 2.915,00	R\$ 2.915,00
Coordenador Pedagógico	01	R\$ 2.332,00	R\$ 2.332,00
Agente Social	01	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
Educador	03	R\$ 1.590,00	R\$ 4.770,00
Atendente de creche	09	R\$ 1.305,00	R\$ 11.745,00
Auxiliar de Sala	03	R\$ 1.305,00	R\$ 3.915,00
Auxiliar de serviços gerais	02	R\$ 1.181,00	R\$ 2.362,00
Cozinheira	02	R\$ 1.225,00	R\$ 2.450,00
Ajudante de Cozinha	00	0	0
Auxiliar de Escritório	0	0	0
Total			R\$ 31.989,00
Encargos sobre a Folha de Pagamento			
Descrição	Porcentagem		Valor em Reais
FGTS	8%		R\$2.559,12
INSS empregado			R\$ 3.518,79
INSS serviço			
PIS sobre a folha			
Total			R\$ 6.077,91
Encargos Trabalhistas			
Descrição		Valor em Reais	
13º salario		R\$ 2.665,75	
Férias		R\$ 2.665,75	
1/3 de férias		R\$ 888,58	
INSS s/ 13º salário		R\$	
INSS s/ férias		R\$	
INSS s/ 1/3 férias		R\$	
FGTS s/ 13º salario		R\$ 213,26	
FGTS s/ férias		R\$ 213,26	
FGTS S/ 1/3 férias		R\$ 71,09	
40% multa FGTS		R\$ 1.023,65	
Total		R\$ 7.741,34	
Encargos de Dissídio			
Descrição		Valor em Reais	
Vale transporte		R\$ 1.000,00	
Cesta básica		R\$ 3.300,00	
Total		R\$ 4.300,00	
Total geral de encargos		R\$ 18.119,25	

Recursos financeiros próprios

Natureza do recurso	Valor (R\$)	
	Mensal	Total anual
		R\$ 0,00
Total		R\$0,00

Monitoramento e Avaliação

O desenvolvimento da criança será acompanhado através de registro diários, dos avanços observados, além da utilização de diferentes registros (ex. fotos), e a construção de instrumentos (portfólios, fichas de acompanhamento individual mensal e anual) para ciência dos responsáveis sobre o desenvolvimento e não com caráter de descrição comportamental ou para fins de promoção. A ficha de avaliação individual, ao ser observado diversos aspectos do aluno, priorizando a aprendizagem, será encaminhada para a próxima turma do aluno e se necessário para a escola de progressão.

Instrumentos:

- a. Relatórios individuais mensais e anuais
- b. Lista de frequência
- c. Relatórios de saúde e nutrição

Indicadores:

A avaliação deve apontar os impactos e os resultados das atividades junto às crianças e suas famílias considerando os pontos:

- a. Objetivos propostos X objetivos alcançados
- b. Metas previstas X metas alcançadas
- c. Atividades realizadas X participação dos usuários, famílias e comunidade.

Os parâmetros utilizados serão os Indicadores de qualidade apresentados no Parâmetro Nacional de Qualidade para a Educação Infantil.

Veículos de controle:

- a. Reuniões com os pais
- b. Avaliação mensal com as crianças e os grupos de trabalho
- c. Encontro mensal X planejar X replanejar
- d. Avaliação anual na entidade, em grupo de trabalho e pais.

Cabe ao Instituto Anglicano o controle e a avaliação técnica e administrativa do CEI/Creche, através do acompanhamento contínuo a reuniões periódicas e a Secretaria Municipal de Educação de Botucatu, avaliar e controlar a prestação de serviços. O Instituto Anglicano em Botucatu garantirá o acesso a toda informação quanto à programação, recursos humanos, aplicação do dinheiro público, materiais em geral e ao que se fizer necessário.

A avaliação deve apontar resultados efetivos das atividades junto às crianças e suas famílias.

I) A Articulação da Educação Infantil com o Ensino Fundamental

O CEI em conformidade com a Secretaria Municipal de Educação trabalha a criança na sua totalidade respeitando seu desenvolvimento e idade de acordo com a legislação em vigor, encaminhando o aluno para continuidade da vida escolar e orientando os pais e ou responsáveis para os procedimentos necessários.

Oferecemos também orientação para os pais permitirem a continuidade das crianças na escola e com isso buscamos a sequencia da ação educativa.

Anexo

Calendário 2017

Serão realizadas reuniões semanais, nas quais a coordenação pedagógica atenderá individualmente ou em grupo os professores de cada Estágio para orientar o semanário, diário de classe entre outros registros, abordando temas teóricos e situações diferenciadas para dificuldades aparentes e outros focos. Tendo como objetivo principal o melhor aproveitamento do ensino / aprendizagem.

Horário do HTPI (horário de trabalho pedagógico individual). O corpo docente será dividido em grupos de uma hora semanal para desenvolvimento dos trabalhos relacionados à sala de aula.

PLANEJANDO A PROPOSTA

Toda última sexta-feira de cada mês haverá a parada pedagógica das 15 as 17 horas na qual toda a equipe reunida conversa sobre o projeto que está sendo desenvolvido, abordando situações que estão dando certo e as que precisam ser melhoradas, tendo como objetivo a melhoria do ensino / aprendizagem. Neste dia há também palestras com especialistas de diversas áreas, nas quais são discutidos temas do cotidiano escolar do interesse da Equipe Pedagógica, proporcionando momentos de aprendizagem coletiva e formação continuada.

ATIVIDADES PERMANENTES:

Serão ministradas para que as crianças aprendam a rotina e com isso adquiram noção de tempo e espaço.

São estas:

- ✓ Roda da conversa;
- ✓ História;
- ✓ Leitura;
- ✓ Alfabeto;
- ✓ Numeral;
- ✓ Chamada;
- ✓ Calendário;
- ✓ Previsão do tempo;
- ✓ Tarjetas com nome das crianças;
- ✓ Jogos e brincadeiras;
- ✓ Higienização antes e depois das refeições.

OBS: Todas as atividades serão feitas de forma lúdica na qual o aprender e o prazer estão entrelaçados.

ORGANIZAÇÃO PEDAGÓGICA

As atividades serão organizadas obedecendo a uma rotina diária, respeitando-se o desenvolvimento das seguintes capacidades:

Movimento: familiarizar-se com a imagem do próprio corpo; explorar as possibilidades de gestos e ritmos corporais para expressarem-se nas brincadeiras e nas demais situações de interação; deslocar-se com destreza progressiva no espaço ao andar, correr, pular, desenvolvendo atitudes de confiança nas próprias capacidades motoras; explorar e utilizar os movimentos de preensão, encaixe, lançamento, para uso de objetos diversos.

Música: ouvir, perceber e discriminar eventos sonoros diversos, fontes sonoras, produções musicais; brincar com a música, imitar, inventar e reproduzir criações musicais.

Artes Visuais: ampliar o conhecimento de mundo que possuem, manipulando diferentes objetos e materiais, explorando suas características, propriedades e possibilidades de manuseio e entrando em contato com formas diversas de expressão artística; utilizar materiais gráficos e plásticos sobre diferentes superfícies para ampliar suas possibilidades de expressão e comunicação.

Linguagem Oral e Escrita: participar de variadas situações de comunicação oral para interagir e expressar desejos, necessidades e sentimentos por meio da linguagem oral, contando suas vivências; interessar-se pela leitura de histórias; familiarizar-se aos poucos com a escrita por meio da participação em situações nas quais se faz necessária e do contato cotidiano com livros, revistas, histórias em quadrinhos.

Natureza e Sociedade: explorar o ambiente para que possa se relacionar com pessoas, estabelecer contato com pequenos animais, com plantas e com objetos diversos, manifestando curiosidade e interesse.

Matemática: estabelecer aproximações e algumas noções matemáticas presentes no seu cotidiano, como contagem, relações espaciais, etc.

Identidade e Autonomia: experimentar e utilizar os recursos de que dispõem para a satisfação de suas necessidades essenciais, expressando seus desejos, sentimentos, vontades e desagrados, e agindo com progressiva autonomia; familiarizar-se com a imagem do próprio corpo, conhecendo progressivamente seus limites, sua unidade e as sensações que ele produz; interessar-se progressivamente pelo cuidado com o próprio corpo, executando ações simples relacionadas à saúde e higiene; brincar; relacionar-se progressivamente com mais crianças, com seus professores e com demais profissionais da instituição, demonstrando suas necessidades e interesses.

Janeiro	Projeto férias Berçário I & II Maternal I & II Etapa I & II	O Projeto oferece uma programação diversificada e prazerosa às crianças no período de férias escolares, com atividades recreativas, artísticas, culturais e esportivas, em ambiente saudável e alegre.
Fevereiro e março	Adaptação Projeto: Criando elos: Adaptação e seus momentos Berçário I & II Maternal I & II Etapa I & II	Com o novo ano letivo que começa, dá-se início a readaptação das crianças que já frequentavam a escola e também a adaptação das crianças novas. São muitas as novidades: professoras, sala de convívio, colegas novos, etc. E para fazermos desse período o mais agradável possível, pensamos em um projeto que reunisse atividades interessantes, muito aconchego, ambiente acolhedor e acima de tudo dedicação, amor, carinho e paciência por parte das professoras, sendo muito importante o entendimento sobre o que é adaptação e como se dá esse período de tantos desafios.
Abril e maio	Projeto: Cantando, Compondo e Dançando Berçário I & II Maternal I & II Etapa I & II	•Despertar na criança o amor música, possibilitando o desenvolvimento da linguagem oral e a descoberta dos diversos ritmos musicais e seus instrumentos. •O movimento corporal é muito importante para as crianças, seja numa dança ou brincadeira. As expressões são trabalhadas e os sentimentos e emoções liberadas, o que faz do momento de um veículo de linguagem social, afetivo e motor.
Junho	Projeto: Guardiões da Natureza Berçário I & II Maternal I & II	O objetivo deste projeto é desenvolver atividades comemorativas partindo de trabalhos com reciclagem, onde se desperta a cidadania e a consciência de nossas crianças. Tal ação visa integrar escola e comunidade, promovendo o entendimento de que podemos fazer a diferença no mundo

	Etapa I e II	através de pequenos atos.
Julho	Projeto: Férias Berçário I & II Maternal I & II Etapa I & II	Julho é mês de recesso escolar para as crianças de Etapa I e II, mas nem todas as crianças costumam passar esse período longe da escola, pois os pais trabalham e não têm com quem deixar os filhos. Mas as crianças percebem que é um período diferente porque parte dos coleguinhas se ausenta e porque a escola oferece atividades mais lúdicas e de menos cunho pedagógico. Com o objetivo de fazer com que a criança tenha momentos prazerosos mesmo sem todos os coleguinhas presentes, por isso selecionamos brincadeiras, jogos, culinária, seção de cinema.
Agosto a novembro	Projeto: Quem Conta, Reconta, Faz de Conta Berçário I & II Maternal I & II Etapa I & II	Explorar as diferentes formas de linguagens, visando desenvolver o interesse e prazer pela leitura, imaginação e a criatividade, oportunizando a construção de conceitos e valores do mundo dos personagens de Faz de Conta. Objetivo: Este projeto tem como objetivo incentivar a leitura como hábito prazeroso, aproximar a criança de diversos gêneros textuais, figuras e cores, tendo como aprendizado, exercício da língua oral e escrita.
Dezembro	Projeto: Recordações Berçário I & II Maternal I & II Etapa I & II	O projeto visa trabalhar as recordações do ano letivo da escola, fazendo recordações com fotos, vídeos e exposições de todas as atividades. O objetivo do projeto é desenvolver algumas habilidades como: a valorização de pequenas lembranças ou fatos, estimular o respeito à diversidade, formar cidadãos preocupados com a coletividade, proporcionar atividades que envolvam valores, resgatar a identidade cultural de cada criança, estreitar laços entre o mundo imaginário, rico em detalhes, sonhos, alegrias, cheiros e gostos

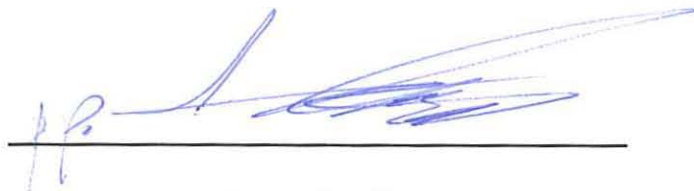
APLICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA NO PERÍODO Janeiro a Dezembro de 2017

Natureza da despesa	Governo Federal	Governo Estadual	Governo Municipal						Próprios da entidade	Outras fontes (especificar)	Total
			Contrapartida	Assistência Social	Saúde	Educação	Esporte	Outras Secretarias			
Pagamento de pessoal						309.564,06					
Encargos sociais						216.362,62					
Treinamento para a Equipe											
Material de consumo para atividades com os usuários (didático, recreativo, esportivo, outros)						14.506,32					
Alimentação											
Água, luz, telefone e Internet						19.367,00					
Material de consumo (escritório, limpeza, higiene...)						5.600,00					
Despesas administrativas (xerox, seguros, escritório de contabilidade)						5.400,00					

Conservação do patrimônio (instalações , equipamentos)						5.200,00					
Aquisição de novos equipamentos											
Reformas/ampliação do prédio											
Outros											
Total						576.000,00					

Cronograma de Desembolso: Janeiro/2017 a Dezembro/2017

1ª. Parcela-Janeiro R\$ 45.000,00	2ª. Parcela-Fevereiro R\$ 45.000,00	3ª. Parcela-Março R\$ 45.000,00
4ª. Parcela-Abril R\$ 45.000,00	5ª. Parcela-Maio R\$ 45.000,00	6ª. Parcela-Junho R\$ 45.000,00
7ª. Parcela-Julho R\$ 45.000,00	8ª. Parcela-Agosto R\$ 45.000,00	9ª. Parcela-Setembro R\$ 54.000,00
10ª. Parcela-Outubro R\$ 54.000,00	11ª. Parcela-Novembro R\$ 54.000,00	12ª. Parcela-Dezembro R\$ 54.000,00



Instituto Anglicano
Aldo Pereira Quintão
Presidente
RG 19.687.013-6