

Estado de São Paulo

## COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Pregão Eletrônico 216/2.022 - Processo: 30.321/2.022



PROCESSO <u>PMB</u> n.° 30.321/2.022 PREGÃO ELETRÔNICO <u>PMB</u> n.° 216/2.022 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS <u>PMB</u> n.° 491/2022

A <u>Prefeitura Municipal de Botucatu</u>, por intermédio do **SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE**, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **MARCELLO LANEZA FELICIO**, RG nº 17.957.432-2 e CPF nº 190.950.488-29, e a empresa **LA STOR COMERCIO E SERVIÇOS LTDA**, sediada a rua Doutor Elias Luis de oliveira, nº 58, CEP 05.366-130, Jardim Esmeralda, São Paulo, SP, CNPJ 30.500.671/0001-82 no uso da competência conferida pelo Decreto-Lei Estadual nº 233, de 28 de abril de 1970, em face do resultado obtido no Pregão Eletrônico indicado em epígrafe, devidamente homologado pela autoridade competente, resolve celebrar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS com fundamento no Decreto Estadual nº 63.722/2018, procedendo ao registro de preço do primeiro colocado e das demais FORNECEDORES que concordaram em fornecer o objeto do certame por igual valor, obedecida a ordem crescente das respectivas propostas, nos seguintes termos.

#### 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, **de Registro de preço de Diversos materiais**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANITITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
01	CARRINHO DE LIMPEZA FUNCIONAL CONFECCIONADO COM 100% DE POLIPROPILENO, DE ALTA DENSIDADE, RESISTENTE, COM RODAS COM TRAVAS DE SEGURANÇA NA PARTE TRASEIRA E RODÍZIOS NA PARTE DIANTEIRA. CONTÉM SUPORTE-SACO COM TAMPA PARA SACO DE VINIL. NA PARTE DA FRENTE VEM EQUIPADO COM NO MÍNIMO 2 PRATELEIRAS, UM CAVALETE PARA FIXAÇÃO DO ESPREMEDOR, ESPREMEDOR E DOIS BALDES DE 15 LITROS CADA UM, SENDO UM PARA ÁGUA LIMPA E OUTRO PARA ÁGUA SUJA. POSSUI LOCAL APROPRIADO PARA FIXAÇÃO DA VASSOURA E ACESSÓRIOS. MEDIDAS: COMPRIMENTO: MÍNIMO DE 50 CM E MÁXIMO DE 120CM, LARGURA: MÍNIMO DE 30 CM E MÁXIMO DE 40 CM, ALTURA: MÍNIMO DE 80 CM E MÁXIMO DE 100 CM, PESO: MÍNIMO DE 5KG E MÁXIMO DE 18KG.	361998-2	8 UNIDADES





Estado de São Paulo

### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Pregão Presencial nº. 216/2.022 - Processo nº. 30.321/2.022



- 1.2. Deverão ser respeitadas todas as especificações técnicas e as demais condições de fornecimento contidas no Termo de Referência que figurou como Anexo I do Edital que precedeu esta Ata e que dela fica fazendo parte integrante.
- 1.3. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

#### 2. PREÇOS

2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	<u>VALOR</u> <u>UNITÁRIO</u>
01	CARRINHO DE LIMPEZA FUNCIONAL CONFECCIONADO COM 100% DE POLIPROPILENO, DE ALTA DENSIDADE, RESISTENTE, COM RODAS COM TRAVAS DE SEGURANÇA NA PARTE TRASEIRA E RODÍZIOS NA PARTE DIANTEIRA. CONTÉM SUPORTE-SACO COM TAMPA PARA SACO DE VINIL. NA PARTE DA FRENTE VEM EQUIPADO COM NO MÍNIMO 2  PRATELEIRAS, UM CAVALETE PARA FIXAÇÃO DO ESPREMEDOR, ESPREMEDOR E DOIS BALDES DE 15 LITROS CADA UM, SENDO UM PARA ÁGUA LIMPA E OUTRO PARA ÁGUA SUJA. POSSUI LOCAL APROPRIADO PARA FIXAÇÃO DA VASSOURA E ACESSÓRIOS. MEDIDAS: COMPRIMENTO: MÍNIMO DE 50 CM E MÁXIMO DE 120CM, LARGURA: MÍNIMO DE 30 CM E MÁXIMO DE 40 CM, ALTURA: MÍNIMO DE 80 CM E MÁXIMO DE 100 CM, PESO: MÍNIMO DE 5KG E MÁXIMO DE 18KG.	361998-2	<u>1,239,00</u>
·	Valor Total da Ata R\$ 9.912,00		

2.2. Os preços registrados permanecerão fixos e irreajustáveis.

#### 3. VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

- 3.1. O prazo de validade do Sistema de Registro de Preços será de 12<u>(doze)</u> meses, contado a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços.
- 3.2. A prorrogação da validade do Sistema de Registro de Preços será admitida até que se alcance o prazo máximo de 06 (seis) meses, nele incluídas as eventuais prorrogações.

#### 4. CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

- 4.1 O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:
- 4.1.1. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- 4.1.2. Não retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido pelo ÓRGÃO PARTICIPANTE contratante, sem justificativa aceitável;
- 4.1.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

MARIA THEREZA Assinado de forma digital por MARIA THEREZA CARVALHO:0000 CARVALHO:00048785822 Dados: 2022.08.30 11:23:25 -03'00' 48785822

2



Estado de São Paulo

### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

Pregão Presencial nº. 216/2.022 - Processo nº. 30.321/2.022



- 4.1.4. For declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666/93;
- 4.1.5. For impedido de licitar e contratar com a Administração nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02.
- 4.2. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados, por razões de interesse público ou a pedido do fornecedor.

### 5. CONTRATAÇÕES DECORRENTES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 5.1. Os fornecedores que assinarem a Ata de Registro de Preços estarão obrigados a celebrar as contratações que dela poderão advir, observadas as condições estabelecidas no Edital, em seus anexos e nesta Ata.
- 5.1.1. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços, ficando-lhe facultada à utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.
- 5.1.2. Quando da necessidade de contratação, o ÓRGÃO PARTICIPANTE, por intermédio do gestor do contrato por ele indicado, consultará o ÓRGÃO GERENCIADOR para obter a indicação do FORNECEDOR, dos quantitativos a que este ainda se encontra obrigado e dos preços registrados.
- 5.2. A contratação dos FORNECEDORES pelo ÓRGÃO PARTICIPANTE será formalizada pela emissão de nota de empenho.
- 5.2.1. Se, por ocasião da formalização da contratação, algum dos documentos apresentados pelo FORNECEDOR para fins de comprovação da regularidade fiscal ou trabalhista estiver com o prazo de validade expirado, o ÓRGÃO PARTICIPANTE verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.
- 5.2.2. Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, o FORNECEDOR será notificado para, no prazo de 02 (dois) dias úteis, comprovar a sua situação de regularidade de que trata o item 5.2.1, mediante a apresentação das certidões respectivas com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.
- 5.2.3. Constitui condição para a celebração da contratação, bem como para a realização dos pagamentos dela decorrentes, a inexistência de registros em nome da licitante vencedora no "Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais – CADIN ESTADUAL". Esta condição será considerada cumprida se a devedora comprovar que os respectivos registros se encontram suspensos, nos termos do artigo 8°, §§ 1° e 2°. da Lei Estadual n° 12.799/2008.
- 5.2.4. O "Sistema Eletrônico de Aplicação e Registro de Sanções Administrativas e-Sanções", no endereço www.esancoes.sp.gov.br, e o "Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS", no endereço http://www.portaltransparencia.gov.br/ceis, deverão ser consultados previamente à celebração da contratação.
- 5.2.5. Constitui também condição para a celebração da contratação, caso se trate de sociedade cooperativa, a indicação de gestor encarregado de representá-la com exclusividade perante o contratante.
- 5.2.6. Também constitui condição para a celebração da contratação a apresentação dos documentos a que se referem as declarações de que trata o item 4.1.4.5 deste Edital.

Assinado de forma MARIA digital por MARIA THEREZA **THEREZA** CARVALHO:000487858 CARVALHO:0 22 0048785822 Dados: 2022.08.30 11:23:36 -03'00'

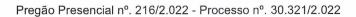
3





Estado de São Paulo

### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES





- 5.3. No prazo de 5 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, o fornecedor deverá comparecer perante o ÓRGÃO PARTICIPANTE para a retirada da nota de empenho ou, alternativamente, solicitar o seu envio por meio eletrônico.
- 5.3.1. O prazo indicado no item 5.3 poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do interessado e aceita pela Administração.
- 5.3.2. O não comparecimento do fornecedor para retirar a nota de empenho ou, quando solicitado o seu envio por meio eletrônico, a ausência de envio de confirmação de recebimento dentro do prazo indicado no item 5.3 importará na recusa à contratação, sujeita à aplicação das sanções cabíveis.
- 5.4. Aplicam-se às contratações realizadas com base neste Sistema de Registro de Preços, as disposições estabelecidas no Edital da licitação que o precedeu, relativas aos prazos, às condições de local de entrega do objeto, às condições de recebimento do objeto, à forma de pagamento e às sanções administrativas.

E, lida e achada conforme, a presente ata segue assinada pelo representante do ÓRGÃO GERENCIADOR e pelos representantes dos FORNECEDORES com preços registrados nesta Ata, todos abaixo indicados e identificados.

Botucatu

08 SET 2022

PELO ÓRGÃO GERENCIADOR:

MARCELLO LANEZA FELICIO SECRETARIO MUNICIPAL DE SAUDE

PELA DETENTORA:

MARIA THEREZA CARVALHO:00048

785822

Assinado de forma digital por

MARIA THEREZA

CARVALHO:00048785822 Dados: 2022.08.30 11:23:48

-03'00'

LA STOR COMERCIO E SERVIÇOS LTDA CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Chefe do Setor de Cadastro e Registro de Preços R.I. 2 165-2 Juliana Cristina Seno da Silva Auxiliar Administrativo PJ 3581-5